

Dr. Michael Hennes
Schule für berufliche Weiterbildung
Rochusstr. 291 50827 Köln
Tel.: 0221/88 86 97 95 Mob.: 0173/2 46 81 12
E-Mail: info @ doktor-hennes.de

Prospekt
Abschluss der beruflichen Weiterbildung

Master Professional

Gepr. Betriebswirt/in

DQR-Stufe 7

Angebot von Dr. Hennes Fernstudium

Kursgebühr pro Monat: 139,00 €

Kursdauer: 12 Monate

Monatliche Kündigungsmöglichkeit

Themen: Marketing

Rechnungswesen

Bilanzpolitik

Finanzwirtschaftliche Steuerung

Rechtliche Rahmenbedingungen

Europäische und Internationale Wirtschaftsbeziehungen

Unternehmensführung

Qualitätsmanagement

Betriebsorganisation

Projektmanagement

Personalführung

Personalwirtschaft

Mündliche Prüfung (Fachgespräch)

Projektarbeit

Schulungsmaterial:

Im Zwei-Wochen-Rhythmus neues Lernvideo mit Skript

Begleitendes Aufgabentraining per E-Mail

Sechs Termine Prüfungstraining (samstags, 10:30 – 13:45 Uhr)

Abschlussprüfung:

Sieben Klausuren und eine mündliche Prüfung bei der zuständigen Industrie- und Handelskammer am Wohnort. Außerdem ist eine schriftliche Projektarbeit zu erstellen und dem Prüfungsausschuss als Präsentation vorzustellen. Die Prüfung ist im allgemeinen zweimal pro Jahr möglich (Frühjahr und Herbst). Bei Nichtbestehen einer schriftlichen Teilprüfung besteht die Möglichkeit von zwei Wiederholungsklausuren.

Zulassungsvoraussetzungen für die Prüfungsanmeldung bei der IHK:

Abschluss als Fachwirt/-kaufmann oder vergleichbarer Abschluss mit drei Jahren anschließender Berufspraxis; alternativ kann bei leitender beruflicher Tätigkeit ebenfalls eine Zulassung erteilt werden (vgl. für das Nähere § 2 der Prüfungsordnung Gepr. Betriebswirt/in). Bei der örtlich zuständigen IHK sollte im Falle von Unklarheiten die Zulassung vor dem Kursbeginn eingeholt werden.

Vertrag über ein Fernstudium der beruflichen Weiterbildung Master Professional - Gepr. Betriebswirt/-in (IHK)

1.

Der Vertrag wird geschlossen zwischen dem *Auftragnehmer/Bildungsträger*:
Dr. Michael Hennes, Rochusstr. 291, 50827 Köln

und Ihnen als dem *Auftraggeber*: *(bitte ausfüllen)*

(Name) _____

(Str.) _____

(PLZ, Ort) _____

(Tel.-Nr.) _____

(E-Mail-Adresse) _____

falls der Kursteilnehmer/die Kursteilnehmerin vom Auftraggeber abweichen soll, bitte hier
gesondert Name sowie Adresse des Kursteilnehmers mit Telefon und E-Mail-Verbindung
angeben:

2.

Der Auftraggeber verpflichtet den Auftragnehmer, einen zwölf Monate dauernden
Vorbereitungskurs auf die Prüfungen zum IHK-Weiterbildungsabschluss

Master Professional
Gepr. Betriebswirt/in

im Fernstudium durchzuführen. Der Kurs beginnt zum _____ *(Datum bitte
eintragen)* und bereitet gezielt auf die IHK-Abschlussprüfungen vor. Die Prüfungen werden von
der örtlich zuständigen Industrie- und Handelskammer am Wohnort des Auftraggebers
durchgeführt.

3.

Der/die Kursteilnehmer/in überprüft vor dem Vertragsschluss telefonisch bei der örtlichen IHK,
ob er/sie die Anforderungen zur Prüfungsanmeldung erfüllt. Beim Abschluss Gepr.
Betriebswirt/in handelt es sich nach der bundeseinheitlichen Prüfungsordnung insbesondere um
einen bereits erreichten Abschluss als Fachwirt/in (IHK) oder eine vergleichbare Qualifikation.

4.

Die Kursgebühren betragen monatlich € 139,00 € und der Kurs geht über zwölf Monate. Die
Zahlungen leistet der/die Kursteilnehmerin gegen Rechnung im monatlichen Rhythmus nach
Kursbeginn (Fälligkeit entsprechend des Datums des Kursbeginns). Mit den Kursgebühren sind

Dr. Michael Hennes
Schule für berufliche Weiterbildung
Rochusstr. 291 50827 Köln
Tel.: 0221/88 86 97 95 Mob.: 0173/2 46 81 12
E-Mail: info @ doktor-hennes.de

die Video-Lerneinheiten, das begleitende Skript und die Bearbeitung der Aufgabensammlungen
im ständigen Kontakt per E-Mail mit dem Dozenten Dr. Michael Hennes

vollständig abgegolten. Außerdem bietet Dr. Michael Hennes im Laufe der zwölf Monate sechs Termine zur Prüfungsvorbereitung/Prüfungstraining an seinem Geschäftssitz an (jeweils Samstags vom 10:30 –13:45 Uhr). Eventuelle Aufwendungen für Literatur sowie für die Prüfungsgebühren der Industrie-und Handelskammer trägt der/die Kursteilnehmer/-in selbst.

Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns: (Dr. Hennes, Rochusstr. 291, 50827 Köln, Tel. 0221/88 86 97 95, E-Mail: info@doktor-hennes.de) mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Ort/Datum

(Unterschrift Auftraggeber)

(Unterschrift Dr. Michael Hennes)

Muster-Widerrufsformular

(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.)

-An

Dr. Hennes,

Rochusstr. 291

50827 Köln

E-Mail: info@doktor-hennes.de

– Hiermit widerrufe(n) ich/wir (*) den von mir/uns (*) abgeschlossenen Vertrag über die Erbringung der folgenden Dienstleistung:

– Bestellt am _____

-Name des/der Verbraucher(s):

-Anschrift des/der Verbraucher(s):